



Id:0F8BC99CA7E26A0D

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA- PIAUÍ
CNPJ 06.553.820/0001-97

EXTRATO DE CONTRATO 28/2021 RETIFICADO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ: 11.408.453/0001-78
CONTRATADO: PAULO JOSÉ DA LUZ, CPF: 397.599.624-20
OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviço como médico do COVID-19 para a Secretaria Municipal de Saúde, em razão das medidas emergenciais de saúde pública tendo em vista o enfrentamento do novo coronavírus (COVID – 19) classificado como pandemia, nos termos do Decreto nº 18.884, de 16 de março de 2020, do Estado do Piauí e da outras providencias.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01 de março de 2021 a 31 de dezembro de 2021.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 3.750,00 (Três mil setecentos e cinquenta reais) + 40% de insalubridade.
FONTE DE RECURSO: FUNDO, PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA, COVID.
DATA DA ASSINATURA: 01/03/2021

Id:0B61F9338F446A10

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA- PIAUÍ
CNPJ 06.553.820/0001-97

EXTRATO DE CONTRATO 38/2021 RETIFICADO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ: 11.408.453/0001-78.
CONTRATADO: GILBERTO LEAL DE BARROS, CPF: 053.543.664-53.
OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviços como Médico do PSF, lotado na Secretaria Municipal de Saúde do município de Santo Antônio de Lisboa-PI.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01 de maio de 2021 a 31 de dezembro de 2021.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) + 40% de insalubridade por mês.
FONTE DE RECURSO: FUNDO, PROGRAMA DE ATENÇÃO BASICA, SAMU.
DATA DA ASSINATURA: 01/05/2021

Id:073828CA76A66A13

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA- PIAUÍ
CNPJ 06.553.820/0001-97

EXTRATO DE CONTRATO 39/2021 RETIFICADO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ: 11.408.453/0001-78.
CONTRATADO: IGOR ALCENOR GRANJA DE MOURA, CPF: 002.290.213-95.
OBJETO DO CONTRATO: Prestação de serviços como médico do PSF, lotado na Secretaria Municipal de Saúde do município de Santo Antônio de Lisboa-PI.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01 de abril de 2021 a 31 de dezembro de 2021.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) + 40% de insalubridade por mês.
FONTE DE RECURSO: FUNDO, PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA.
DATA DA ASSINATURA: 01/04/2021

Id:1252548D62F66C3A

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA- PIAUÍ
CNPJ 06.553.820/0001-97

PORTARIA 77/2021 de 05 de julho de 2021.

“Dispõe sobre a autorização para abertura e movimentação de contas bancárias e da outras providências”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA – PI, o Sr. **FRANCISCO KARLOS LEAL GOMES**, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 37, II da CF/88 e art. 73, XXXIII e o art. 90, incisos XXVIII e XXXVIII da Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO, a necessidade de autorização do Chefe do Executivo Municipal para a abertura de conta bancaria constantes desta portaria venham a ser efetivamente movimentadas.

RESOLVE

ART.1º - Fica autorizado o Sra. **ANA KARLA LEAL GOMES**, Secretaria Municipal de Finanças, portaria nº 01/2021, de 04 de janeiro de 2021, portadora do CPF: 836.686.323-91, RG: 1.623.140 SSP/PI em conjunto com o Prefeito Municipal o Sr. **FRANCISCO KARLOS LEAL GOMES**, portador do CPF: 957.728.393-49 e RG: 2.594.931 SSP/PB, a abrir e movimentar contas correntes: **6.623-0, 6.958-2, 7.441-1, 9.342-4, 9.577-X, 11.753-6, 13.015-X, 13.144-X, 13.476-7, 15.141-6, 17.954-X, 22.335-2, 31.542-7, 71.947-1, 283.141-4, 23.287-4, 6.406-8, 6.620-6, 24079-6** na agência 3350-2, bem como as contas correntes: **68748-0, 71947-1, 75261-4, 77273-9, 78136-3**, na agência 0254-2, do Banco do Brasil, ambas vinculadas ao CNPJ: 06.553.820/0001-97, bem como as demais que surgirem na titularidade da Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Lisboa – PI.

Parágrafo único – A autorização de que trata a presente portaria abrange, especificamente, as seguintes operações:

- I – 009 emitir cheques;
- II – 010 abrir contas de depósitos;
- III – 011 autorizar cobranças;
- IV – 018 utilizar o credito aberto na forma e condições;
- V – 020 receber, passar recibo e dar quitação;
- VI – 026 solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- VII – 027 requisitar talonários de cheques;
- VIII – 031 autorizar débitos em contas;
- IX – 036 retirar cheques devolvidos;
- X – 038 endossar cheques;
- XI – 094 sustar/contrordenar cheques;
- XII – 095 cancelar cheques;
- XIII – 096 baixar cheques;
- XIV – 098 efetuar resgates/aplicações;
- XV – 099 cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- XVI – 100 efetuar saques na conta corrente;
- XVII – 102 efetuar saques na poupança;
- XVIII – 104 efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- XIX – 105 efetuar transferências por meios eletrônicos;

(Continua na próxima página)