



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA- PIAUÍ
CNPJ 06.553.820/0001-97
RUA GOVERNADOR HELVIDIO NUNES, 32
FONE: (89) 3449-1185
CEP: 64640-000
E-mail:prefeituradesal@gmail.com



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA- PIAUÍ
CNPJ 06.553.820/0001-97
RUA ANAÍTA ROCHA, 32
FONE: (89) 3449-1185
CEP: 64640-000
E-mail:prefeituradesal@gmail.com

Portaria 63/2018 de 05 de julho de 2018.

Ofício 48 /2018

Santo Antônio de Lisboa-PI, 10 de julho de 2018.

ILUSTRÍSSIMO SENHOR

ANTÔNIO FERNANDO GONÇALVES LEOPOLDO

GERENTE DO BANCO DO BRASIL

ASSUNTO: Saldo, extrato, acesso aos arquivos de remessa e retorno bancário.

Prezado Senhor,

Aproveitando a oportunidade para cumprimenta-lo, venho, por meio deste, **AUTORIZAR** a Sra. **MONIQUE TERESA BATISTA MOURA**, CONTROLADORA GERAL DO MUNICÍPIO, portadora do RG 2.915.108 SSP/PI e CPF: 037.365.793-57, a solicitar **saldos/extratos e comprovantes; cadastrar, alterar e desbloquear senhas; solicitar saldos/extratos de investimentos; emitir comprovantes;** a todas as contas vinculadas ao CNPJ: **06.083.024/0001-38** de titularidade da Secretaria Municipal de Educação do Município de Santo Antônio de Lisboa-PI, na Agência 3350-2 do Banco do Brasil.

Sem mais para o momento, aproveitamos o ensejo para reiterar votos de elevada consideração.

Atenciosamente.


Marcene Rodrigues Carvalho
Secretário Municipal Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA- PIAUÍ
CNPJ 06.553.820/0001-97
RUA ANAÍTA ROCHA, 32, CENTRO
FONE: (89) 3449-1185
CEP: 64640-000
E-mail:prefeituradesal@gmail.com

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: PP 028/2018. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 035/2018. PREGÃO PRESENCIAL 028/2018. OBJETO: aquisição de 01 (uma) ambulância tipo A para atender o Município de Santo Antônio de Lisboa-PI. CONTRATANTE: Secretaria de Saúde. CONTRATADO: GOMES VEICULOS ESPECIAIS EIRELI, CNPJ Nº 15.723.680/0001-49. VIGÊNCIA: Até 30/12/2018. VALOR: R\$ 79.800,00. FONTE DE RECURSOS: Convênio do Ministério da Saúde. DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 06/07/2018

Gilberto Batista de Carvalho Junior
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA- PIAUÍ
CNPJ 06.553.820/0001-97
RUA ANAÍTA ROCHA, 32, CENTRO
FONE: (89) 3449-1185
CEP: 64640-000
E-mail:prefeituradesal@gmail.com

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: PP 029/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 036/2018
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL 029/2018
OBJETO: "PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA NOS SISTEMAS DE ARRECAÇÃO E CONTROLE DE BAIXAS EM GERAL DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA-PI"
CONTRATANTE: PREFEITURA E SECRETARIAS.
CONTRATADO: PLANEJAMENTO, CONSULTORIA E ASSESSORIA PÚBLICA - LTDA (PLANECOMP), CNPJ Nº 19.030.365/0001-97.
VIGÊNCIA : 12 (DOZE) MESES.
VALOR: R\$ 22.000,00 (VINTE E DOIS MIL REAIS).
FONTE DE RECURSOS: ORÇAMENTO GERAL DO MUNICÍPIO
DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 20/06/2018

Gilberto Batista de Carvalho Junior
Pregoeiro

"Dispõe sobre autorização para movimentação de contas bancárias e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DE LISBOA-PI, no uso de suas atribuições legais e nos termos do art.37, II da CF/88, art. 73, XXXIII e art. 90 incisos XXVIII e XXXVIII da Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO a necessidade de autorização do Chefe do Executivo Municipal para a abertura de conta bancária constantes desta portaria venham a ser efetivamente movimentadas.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado o Sr. **ROBSON DA SILVA SOUSA**, Tesoureiro Municipal, portaria nº 03/2017, portador do CPF: 868.241.553-49 RG 2.021.974 SSP/PI e o a Srª **MARCIANA REGINA ROCHA SILVA**, Secretária Municipal de Assistência Social, portaria nº 08/2017, portador do CPF: 019.135.513-50, RG 2.624.745 SSP/PI, a movimentar conta vinculada ao CNPJ: 06.553.820/0001-97, CNPJ: 13.668.194/001-40 na agência 3350-2, conta corrente: 22758-7; 22759-5; 22777-3 do Banco do Brasil. **Parágrafo único** - A autorização de que trata a presente Portaria abrange, especificamente, as seguintes operações:

- I** - 009 emitir Cheques;
- II**- 010 abrir contas de depósitos;
- III**- 011 autorizar cobrança;
- IV** - 018 utilizar o crédito aberto na forma e condições;
- V** - 020 receber, passar recibo e dar quitação;

- VI** - 026 solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- VII** - 027 requisitar talonário de cheques;
- VIII**- 031 autorizar débitos em conta;
- IX**- 36 retirar cheques devolvidos;
- X** - 38 endossar cheques;
- XI**- 94 sustar/contrordenar cheques
- XII**- 95 cancelar cheques;
- XIII**- 96 baixar cheques;
- XIV**- 098 efetuar resgates/aplicações;
- XV** - 099 cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- XVI** - 100 efetuar saques na conta corrente;
- XVII** - 102 efetuar saques na poupança;
- XIII** - 104 efetuar pagamento por meio eletrônico;
- XIX** - 105 efetuar transferências por meio eletrônico;
- XX** - 119 liberar arquivo de pagamento;
- XXI** - 124 solicitar saldos/extratos de investimentos;
- XXII** - 125 solicitar saldos/extratos de operações de crédito;
- XXIII** - 126 emitir comprovantes;
- XXIV** - 128 efetuar transferência para mesma titularidade;
- XXV**- 133 encerrar contas de depósito;
- XXVI** - 144- assinar instrumento de convênio/ contrato prestação de serviço.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.3º - Revogando-se todas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santo Antônio de Lisboa-PI, em 05 de julho de 2018.


Wellington Carlos Silva
Prefeito Municipal